

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«МОГИЛЕВТЕХМОНТАЖ»

---

**П Р И К А З**

11. 09. 2020г.

г. Могилев

№ 108

О совершенствовании работы  
по противодействию коррупции

В целях совершенствования работы по противодействию коррупции и во исполнение Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией» (далее - Закон «О борьбе с коррупцией»), постановления Совета Министров Республики Беларусь от 26.12.2011 № 1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции» (далее - Положение), письма Минстройархитектуры от 17.02.2020 № 0816/2085 «Об организации антикоррупционной работы», а также приказа РУП «БЕЛСТРОЙЦЕНТР - ХОЛДИНГ» от 26.08.2020 № 496 «О совершенствовании работы по противодействию коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об урегулировании конфликта интересов ОАО «Могилевтехмонтаж»;

1.2. Положение ОАО «Могилевтехмонтаж» о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного государственным должностным или приравненным к нему лицом с нарушением порядка, установленного законодательными актами, в связи с исполнением своих трудовых обязанностей;

1.3. формы письменных обязательств по соблюдению ограничений, устанавливаемых для государственных должностных лиц, лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица, предусмотренных статьями 17-19 Закона «О борьбе с коррупцией» для:

первого заместителя генерального директора, заместителя генерального директора, главного бухгалтера, главного инженера;

заместителя главного бухгалтера;

государственного должностного лица, лица, претендующего на занятие должности государственного должностного лица;

1.4. формы письменных обязательств по соблюдению ограничений,

устанавливаемых для государственных должностных лиц, лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица ОАО «Могилевтехмонтаж», предусмотренных статьями 17-19 Закона «О борьбе с коррупцией» для:

руководителя филиала, заместителя руководителя, главного бухгалтера, главного инженера;

заместителя главного бухгалтера;

государственного должностного лица, лица, претендующего на занятие должности государственного должностного лица;

1.5. форму уведомления по соблюдению ограничений, устанавливаемых для лиц, приравненных к государственным должностным лицам, предусмотренных статьей 17 Закона «О борьбе с коррупцией»;

1.6. антикоррупционную памятку члена комиссии по закупкам;

1.7. перечень должностей ОАО «Могилевтехмонтаж» и его филиалов, относящихся к государственным должностным лицам;

1.8. перечень должностей ОАО «Могилевтехмонтаж» и его филиалов, относящихся к лицам, приравненным к государственным должностным лицам;

2. Руководителям филиалов ОАО «Могилевтехмонтаж» (Первое монтажное управление Никитенко М.М., СМУ-3 Кречмеру И.А., Бобруйское монтажное управление Липскому А.А.), ведущему специалисту по кадрам Хозеровой С.П., ведущему специалисту по безопасности Данилкину В.М.:

2.1. в срок до 29.10.2020 организовать работу по подписанию актуализированных обязательств, письменных уведомлений по соблюдению ограничений, установленных для государственных должностных лиц, лиц, приравненных к государственным должностным лицам с учетом подпунктов 1.2-1.4 настоящего приказа;

2.2. обеспечить своевременное оформление письменных обязательств и письменных уведомлений по соблюдению ограничений, установленных статьями 17 -19 Закона «О борьбе с коррупцией» при переводах работников на соответствующие должности, временном замещении работниками (отпуск, по болезни, и т.д.) соответствующих должностей, связанных с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных обязанностей, уполномоченных в установленном порядке на совершение юридически значимых действий;

2.3. организовать ознакомление членов комиссий по закупкам ОАО «Могилевтехмонтаж» и его филиалов под подпись с антикоррупционной памяткой, с последующим ее приобщением к личному делу работника.

3. Руководителям филиалов ОАО «Могилевтехмонтаж»:

3.1. обеспечить выполнение требований Положения по размещению на официальных сайтах организаций информации о деятельности комиссий по противодействию коррупции;

3.2. принять для дальнейшего использования в финансово-хозяйственной деятельности Положение конфликта интересов, Положение о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе

подарков, полученного государственным должностным или приравненным к нему лицом с нарушением порядка, установленного законодательными актами, в связи с исполнением им своих трудовых обязанностей.

4. Оценивать состояние работы ОАО «Могилевтехмонтаж» и его филиалов по противодействию коррупции исходя из наличия или отсутствия коррупционных проявлений, выполнению пунктов 2, 3 настоящего приказа и состоянию информации на официальном сайте в соответствии с требованиями Положения.

5. Организацию работы по противодействию коррупции, доведения до сведения всех работников предприятия и выполнению приказа возложить на руководителей филиалов ОАО «Могилевтехмонтаж», ведущего специалиста по безопасности Данилкина В.М.

Генеральный директор



С.Ю.Биргер

Данилкин В.М.